



POLITYKA OCHRONY PRYWATNOŚCI
DIAKONOW BEDNARCZYK KANCELARIA ADWOKACKA-RADCOWSKA
SPÓŁKA PARTNERSKA

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Diakonow Bednarczyk Kancelaria Adwokacka-Radcowska spółka partnerska z siedzibą w Warszawie (dalej: Kancelaria) dokłada wszelkich starań by chronić dane osobowe Użytkowników przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem oraz szanować prywatność każdego Użytkownika.
2. Dane osobowe Użytkowników są przetwarzane z zachowaniem wymogów powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych lub RODO, OJ L 119, 4.5.2016, p. 1-88).
3. Niniejsza Polityka Ochrony Prywatności (dalej: Polityka) określa zasady przetwarzania i ochrony danych osobowych Użytkowników przez Kancelarię. W Polityce uregulowane rodzaje danych osobowych gromadzonych przez Kancelarię, sposób wykorzystania tych danych, prawa Użytkowników, kategorie podmiotów, którym dane są udostępniane, informacje dotyczące plików cookies. Polityka określa również środki ochrony i bezpieczeństwa danych osobowych oraz sposób kontaktu w sprawie realizacji prawa Użytkowników stosowanych przez Kancelarię środków i metod ochrony danych osobowych.

§ 2 Podstawowe pojęcia

1. Dane osobowe- wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej np. imię i nazwisko, adres, PESEL.
2. Osoba możliwa do zidentyfikowania- osoba, której tożsamość można określić bezpośrednio lub pośrednio
3. Naruszenie ochrony danych osobowych- naruszenie bezpieczeństwa prowadzące do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych,
4. Przetwarzanie danych- operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie , utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych,
5. Użytkownik- osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka nieposiadająca osobowości prawnej, której dane są przetwarzane przez Kancelarię,
6. Klient- podmiot, na rzecz którego Kancelaria świadczy usługi prawne.

§ 3 Administrator

Administratorem danych osobowych Użytkowników są radca prawny Aleksander Diakonow i adwokat Robert Bednarczyk, działający jako współnicy spółki Diakonow Bednarczyk



Kancelaria Adwokacko-Radcowska spółka partnerska z siedzibą w Warszawie (01-031), przy Al. Jana Pawła II 61/94 NIP 527 282 38 82, REGON 36852366100000 (e-mail: robert.bednarczyk@diakonowbednarczyk.pl, tel: +48 793-741-350, +48 604-055-344), którzy nadzorują przestrzeganie zasad przetwarzania i bezpieczeństwa danych osobowych w Kancelarii.

§ 4 Zasady zbierania danych osobowych

1. Kancelaria, w zakresie zgodnym z prawem, może gromadzić informacje nt. Użytkowników, korzystając z różnych źródeł.
2. Kancelaria, jako podmiot przetwarzający dane osobowe w ramach świadczenia usług prawnych, uzyskuje dane osobowe w ramach świadczenia usług prawnych, uzyskuje dane osobowe Użytkowników przede wszystkim bezpośrednio od swoich Klientów.
3. Kancelaria uzyskuje dane osobowe, w szczególności, w zakresie:
 - Informacji kontaktowych
 - Służbowych informacji kontaktowych
 - Potrzebnych do wystawienia faktury VAT
 - Dostarczanych treści (takich jak artykuły, komentarze, zdjęcia)

§ 5 Sposób przetwarzania danych osobowych

1. Kancelaria zapewnia kontrolę nad rodzajem i zakresem przetwarzanych danych osobowych, okresem oraz sposobem ich przetwarzania, a także osobami upoważnionymi do ich przetwarzania.
2. Kancelaria przechowuje dane osobowe tak długo, jak to jest niezbędne dla realizacji celu, dla którego dane osobowe zostały zgromadzone, chyba że co innego wynika z przepisów obowiązującego prawa.
3. Kancelaria zapewnia kontrolę nad rodzajem i zakresem przetwarzanych danych osobowych, okresem oraz sposobem ich przetwarzania, a także osobami upoważnionymi do ich przetwarzania.
4. Kancelaria podejmuje środki w celu zniszczenia lub permanentnego pozbawienia możliwości identyfikacji danych osobowych, jeżeli jest to wymagane przez przepisy obowiązującego prawa lub jeżeli dane osobowe nie są dłużej potrzebnej do realizacji celu, dla którego zostały zebrane.
5. Kancelaria oświadcza, że przetwarza dane osobowe zgodnie z prawem.
6. Kancelaria wskazuje, że dostęp do danych osobowych posiada Kancelaria oraz upoważnieni pracownicy a także osoby świadczące usługi na jej rzecz. Dostęp do danych osobowych przez wyżej wymienione osoby odbywa się wyłącznie celu i zakresie określonym przez Kancelarię.
7. Kancelaria prowadzi ewidencję osób upoważnionych do ich przetwarzania. Osoby, które zostały upoważnione do przetwarzania danych, są zobowiązane do zachowania w ścisłej tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia.
8. Kancelaria oraz osoby upoważnione do przetwarzania tych danych stosują środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych.

§ 6 Udostępnianie i powierzanie przetwarzania danych osobowych



Kancelaria nie udostępnia, nie sprzedaje ani nie ujawnia w jakikolwiek inny sposób zbieranych danych osobowych dotyczących Użytkowników, z wyjątkiem sytuacji opisanych w Polityce lub gdy wynika to z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 7 Prawa Użytkowników

1. Użytkownik ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, w szczególności jako formy kontroli przetwarzania przez Kancelarię danych osobowych, które jego dotyczą, w szczególności uzyskania informacji o celu, zakresie i sposobie przetwarzania danych w ramach obowiązującego prawa.
2. Użytkownik ma prawo dokonywania zmian, uzupełniania, sprostowania i aktualizacji przetwarzanych danych osobowych, które jego dotyczą, w ramach obowiązującego prawa.
3. Użytkownik ma prawo żądania usunięcia przetwarzanych przez Kancelarię danych osobowych, które jego dotyczą, w ramach obowiązującego prawa.
4. Użytkownik ma prawo zażądać od Kancelarii ograniczenia przetwarzania jego danych osobowych, w ramach obowiązującego prawa.
5. Użytkownik ma prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych poprzez zgłoszenie tego mailowo Kancelarii. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonywanego przed cofnięciem zgody. W przypadku cofnięcia zgody, może dojść do niemożliwości wykonania usługi przez Kancelarię.
6. Użytkownik ma prawo złożyć sprzeciw wobec przetwarzania jego danych osobowych przez Kancelarię opartego na realizacji jej uzasadnionego prawnie interesu, z przyczyn związanych z jego szczególną sytuacją oraz w ramach obowiązującego prawa.
7. Użytkownik, w ramach obowiązującego prawa, ma prawo otrzymać w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego dane osobowe jego dotyczące, które dostarczył Kancelarii oraz ma prawo przesłać te dane osobowe innemu administratorowi bez przeszkód ze strony Kancelarii.
8. Realizacja powyższych praw Użytkownika może nastąpić poprzez przesłanie wiadomości e-mail na adres: robert.bednarczyk@diakonowbednarczyk.pl.
9. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Kancelarię danych osobowych Użytkownika narusza przepisy prawa, Użytkownik może skierować skargę do organu nadzorczego, w przypadku Rzeczypospolitej Polskiej- Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 8 Polityka cookies

1. Kancelaria, jej dostawcy usług i partnerzy handlowi gromadzą niektóre informacje za pomocą środków automatycznych, takich jak pliki cookies, podczas przeglądania strony internetowej www.diakonowbednarczyk.pl. Gromadzone w ten sposób informacje mogą zawierać: adres IP, system operacyjny, odwiedzane adresy URL, typ przeglądarki, a także informacje dotyczące czynności wykonywanych na stronie internetowej.
2. Korzystanie ze strony internetowej www.diakonowbednarczyk.pl nie wiąże się z koniecznością założenia konta, podania danych osobowych czy zalogowania się.

§ 9 Zmiany i aktualizacje Polityki

1. Polityka może być okresowo modyfikowana. Modyfikacje mają na celu uwzględnienie zmian w praktykach Kancelarii dotyczących postępowania z danymi osobowymi i wzmocnienie systemu ochrony danych w Kancelarii.
2. Istotne zmiany w Polityce będą sygnalizowane poprzez pojawienie się komunikatów o tym informujących na stronie www.diaakonowbednarczyk.pl